
	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-002-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 03	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 05/12/2022	

Consecutivo No.	028-1	Fecha de Emisión del Informe	Día	20	Mes	11	Año	2024
-----------------	-------	------------------------------	-----	----	-----	----	-----	------



### SEGUIMIENTO A LAS ACTUACIONES DEL COMITÉ DE CONCILIACIÓN

<b>Proceso/Dependencia:</b>	Oficina Asesora Jurídica	<b>Líder:</b>	Secretario General
		<b>Responsable:</b>	Jefe de la Oficina Asesora Jurídica
<b>Objetivo:</b>	Verificar el cumplimiento de las funciones del Comité de Conciliación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas establecidas en la Resolución de Rectoría 208 de 2019 y normas que la complementen.		
<b>Alcance:</b>	El presente seguimiento tiene en cuenta las actuaciones realizadas por el Comité de Conciliación desde el día 17 de junio de 2024 a la fecha.		
<b>Criterios:</b>	Resolución de Rectoría 208 de 2019 Informes elaborados por la Oficina de Control Interno		
<b>Muestra (opcional):</b>	No aplica		

#### 1. ASPECTOS GENERALES:

A partir del rol de Evaluación y Seguimiento a las diferentes actividades asignadas por ley a la Oficina Asesora de Control Interno y en cumplimiento del Plan Anual de Auditorías y Seguisimientos PAA-2024, se realizó el Seguimiento a cumplimiento de las funciones del Comité de Conciliación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

Para el presente seguimiento se tiene en cuenta la Resolución de Rectoría 208 de 2019. Por otra parte, se solicita información más específica por medio de OCI 0854, cuya respuesta fue remitida por medio de OJ –01047 – 24.

	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-002-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 03	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 05/12/2022	

Por lo anterior, el presente seguimiento se realiza teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- Cumplimiento de Resolución de Rectoría 208 de 2019 sobre el Comité de Conciliación y sobre la Secretaría Técnica.
- Comunicaciones dirigidas a la Procuraduría General de la Nación
- Informe con el cumplimiento de las actividades establecidas

## 2. DESARROLLO DE SEGUIMIENTO



De acuerdo con lo establecido en la Resolución de Rectoría 208 de 2019, se determina en el **“Artículo 2º Naturaleza jurídica del Comité de Conciliación. El Comité de Conciliación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, es una instancia administrativa que actúa como sede de estudio, análisis y formulación de políticas sobre prevención del daño antijurídico y defensa de los intereses de la Universidad.**

*Además, decidirá en cada caso específico sobre la procedencia de la conciliación o cualquier otro medio alternativo de solución de conflictos, con sujeción estricta a las normas jurídicas sustantivas, procedimentales y de control vigentes, evitando lesionar el patrimonio público. La decisión de conciliar tomada en los términos anteriores, por sí sola, no dará lugar a investigaciones disciplinarias, ni fiscales, ni al ejercicio de acciones de repetición contra los miembros del Comité”.*

Es así que, se realiza la validación del cumplimiento de dicha resolución por parte de la Oficina Asesora Jurídica.

### 2.1. CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIÓN DE RECTORÍA 208 DE 2019 SOBRE EL COMITÉ DE CONCILIACIÓN Y SOBRE LA SECRETARÍA TÉCNICA.

De acuerdo con lo indicado en la Resolución de Rectoría 208 de 2019 en su **“Artículo 8º. Sesiones:** *“El Comité de Conciliación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, se reunirá de forma ordinaria no menos de dos (2) veces al mes y en forma extraordinaria, cuando las circunstancias lo exijan o cuando sus miembros lo estimen conveniente, previa convocatoria de la Secretaría Técnica”.*

	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-002-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 03	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 05/12/2022	

Se procede a la verificación de la información remitida por la Oficina Jurídica, donde se indica la realización de las Sesiones 09, 10, 11, 12 y 13 de 2024 correspondiente a los siguientes meses.

No. ACTA	FECHA	SESIÓN
09	22 de julio de 2024	SESIÓN ORDINARIA
10	22 de agosto de 2024	SESIÓN ORDINARIA
11	27 de septiembre de 2024	SESIÓN ORDINARIA
12	24 de octubre de 2024	SESIÓN ORDINARIA
13	29 de octubre de 2024	SESIÓN ORDINARIA

Tabla 1: Construcción OCI



#### 2.1.1. OBSERVACIÓN POR NO CUMPLIR LO ESTABLECIDO EN LA RESOLUCIÓN DE RECTORÍA 208 DE 2019, RESPECTO A LA PERIODICIDAD DE LAS SESIONES.

Una vez verificadas las actas remitidas como soporte del OJ –01047 – 24, se evidencia que, persiste el incumplimiento evidenciado en anteriores seguimientos teniendo en cuenta que no se cumple la periodicidad de las sesiones ordenadas en la Resolución de Rectoría 208 de 2019; como se muestra a continuación:

MES	N° DE SESIONES REALIZADAS
JUNIO	0
JULIO	1
AGOSTO	1
SEPTIEMBRE	1
OCTUBRE	2

Tabla 2: Construcción OCI

Si bien se realizaron cinco (5) sesiones, (sesiones ordinarias), presentándose un mes en el que no se realizó ninguna sesión.

	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-002-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 03	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 05/12/2022	

### 2.1.2 OBSERVACIÓN POR NO CUMPLIMIENTO DE ARTÍCULO 17 FUNCIONES DEL SECRETARIO TÉCNICO EN LO CORRESPONDIENTE AL NUMERAL 17.1

En la Resolución de Rectoría 208 de 2019 se indica que, “se realizará por parte de la Secretaría Técnica al elaborar y subir las respectivas actas del Comité de Conciliación, en el Sistema de Información de Procesos Judiciales SIPROJWEB dentro de los cinco (5) días siguientes la sesión del Comité de Conciliación, con las correspondientes deliberaciones de los asistentes y las decisiones adoptadas por los miembros permanentes”.

Verificando en la página de SIPROJWEB se evidencia que las actas se encuentran subidas; sin embargo, lo anterior, no se realizó en el plazo establecido, adicionalmente las mismas no cuentan con las firmas correspondientes.

No. ACTA	FECHA	FECHA DE PUBLICACIÓN	FIRMA DE ACTA
09	22 de julio de 2024	28 de agosto de 2024	No
10	22 de agosto de 2024	21 de octubre de 2024	No
11	27 de septiembre de 2024	06 de noviembre de 2024	No
12	24 de octubre de 2024	No registra	No
13	29 de octubre de 2024	No registra	No



**SIPROJ DC**  
Sistema de Información de Procesos Judiciales de Bogotá D.C.

DE CALDAS

**Acta de comité**



**Id. Acta:** 123439  
**Nro. Acta:** 09 DE 2024  
**Fecha:** 2024-07-22  
**Entidad:** UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

**Versiones encontradas**

Fecha generación	
1.	Versión actual
2.	2024-08-28 02:24:31 PM

**Ver ficha en PDF**

Finalización  
(dd hh:mm)  
2024-08-28 10:30 AM

	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-002-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 03	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 05/12/2022	

La presente acta se discutió y aprobó en sesión del Comité de Conciliación, sus miembros la suscriben en constancia de aprobación a los 22 días del mes de Julio de 2024

**ORIGINAL FIRMADO.**

\_\_\_\_\_  
ELVERTH SANTOS ROMERO  
VICERRECTOR ADMINISTRATIVO Y  
FINANCIERO

\_\_\_\_\_  
JOHANNA CAROLINA CASTAÑO  
GONZALEZ  
Jefe Oficina Asesora Jurídica



## **2.2. COMPETENCIAS DEL COMITÉ DE CONCILIACIÓN - comunicaciones a la Procuraduría General de la Nación en casos en los que el comité hubiera decidido no iniciar acción de repetición.**

Se verificó el envío de cuatro oficios por parte del Presidente Comité de Conciliación y Defensa Judicial, con fecha de 28 de agosto, 18 de octubre, 26 de agosto y 01 de octubre los cuales se comunicaron a la Procuraduría General de la Nación, la decisión del comité de no iniciar acción de repetición, indicando en la respuesta remitida:

*“Como quiera que el comité de conciliación tomó la decisión de no iniciar acción de repetición en cada caso analizado durante la presente vigencia, no hay inicio de acciones judiciales como consecuencia de dicho estudio”*

4.1 CASO: Estudio posible inicio de acción de repetición por condena judicial en el marco del proceso de nulidad y restablecimiento del derecho 2019-00089 iniciado por el señor DUVER ERNEY OTALORA PERDOMO en contra de la Universidad Distrital.

4.2 CASO: Estudio posible inicio de acción de repetición por condena judicial en el marco del proceso de nulidad y restablecimiento del derecho 2019-00105 iniciado por el señor DANIEL ARMANDO BOHORQUEZ PAEZ en contra de la Universidad Distrital.

	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-002-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 03	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 05/12/2022	

*4.3 CASO: Estudio posible inicio de acción de repetición por condena judicial en el marco del proceso de nulidad y restablecimiento del derecho 2018-00222 iniciado por el señor MARCO ANTONIO SUÁREZ en contra de la Universidad Distrital.*

*4.4 CASO: Estudio posible inicio de acción de repetición por condena judicial en el marco del proceso de nulidad y restablecimiento del derecho 2017-00028 iniciado por el señor CESAR AUGUSTO BEDOYA SEGURA en contra de la Universidad Distrital.*



Se constató el envío de la comunicación a través de actas N° 10 y 11.

### **2.3. COMPETENCIAS DEL COMITÉ DE CONCILIACIÓN – inicio de acciones judiciales en casos en los que el comité hubiera decidido iniciar la acción de repetición.**

Según la respuesta dada por la Oficina Asesora Jurídica, la universidad no ha adelantado acciones judiciales, dado que, en los casos ya mencionados, el comité de conciliación tomó la decisión de no iniciar acciones de repetición.

### **3. CONCLUSIONES:**

- Se continúa evidenciando debilidad en el cumplimiento de las sesiones mínimas ordinarias del comité de conciliación ordenadas por la norma, ya que ningunos de los meses verificados en el presente seguimiento cumplen con las dos sesiones mínimas requeridas en la Resolución de Rectoría 208 de 2019.
- Se evidencia el cumplimiento del cargue de las actas del comité de conciliación al sistema SIPROJ WEB, no obstante, las mismas presentan fecha de cargue incumpliendo los términos establecidos y no se cuenta con las actas debidamente firmadas
- Se constató el cumplimiento de la comunicación a la Procuraduría General de la Nación, por parte del Comité de Conciliación en los cuatro (4) casos en los que se decidió no iniciar acción de repetición. Por defecto, no ha sido necesario el inicio de acciones judiciales sobre ese particular.

	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-002-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 03	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 05/12/2022	

- Se evidencia que las fichas de conciliación están siendo diligenciadas en la fecha requerida.
- Si bien una de las observaciones del presente seguimiento es la no realización del Comité de conciliación con la periodicidad requerida, esta situación se presenta igualmente, dada las constantes inasistencias de los miembros.
- Por parte de la Oficina de Control Interno, se remite oficio OCI -0900 realizando un llamado respetuoso para la asistencia a dicho comité.

#### 4. RECOMENDACIONES:

- Teniendo en cuenta que en informes anteriores se evidenció el incumplimiento en diferentes aspectos de la Resolución de Rectoría 208 de 2019, y que dichos incumplimientos continúan presentándose; se recomienda generar acciones que apoye a subsanar las situaciones aquí evidenciadas.
- Registrar en el SIPROJ WEB las actas originales que contienen las firmas del presidente y Secretario Técnico que dan fe de su aprobación, para futuras consultas de los entes de control.
- Realizar una verificación y un seguimiento más exhaustivo frente al diligenciamiento por parte de los abogados de las fichas de conciliación en el SIPROJ WEB.

Cordialmente,

Jefe Oficina Asesora de Control Interno	Auditor Responsable
Guillermo Eduardo Alfonso Gutiérrez	Sandra Liliana Romero
