

	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

<b>Consecutivo</b>	1.8	<b>Fecha de Emisión del Informe</b>	<b>Día</b>	07	<b>Mes</b>	10	<b>Año</b>	2024
--------------------	-----	-------------------------------------	------------	----	------------	----	------------	------

**INFORME DE SEGUIMIENTO “DÍA DE MOVILIDAD SOSTENIBLE”,  
ARTÍCULO 10 DECRETO 037-2019 DE LA ALCALDÍA MAYOR DE  
BOGOTÁ DC**

<b>Proceso/Dependencia:</b>	Gestión de Infraestructura Física/Oficina de Infraestructura	<b>Líder:</b>	Vicerrector Administrativo y Financiero
		<b>Responsable:</b>	Jefe Oficina de Infraestructura
<b>Objetivo:</b>	Realizar el seguimiento al “Día de Movilidad Sostenible”, el primer jueves de cada mes, según artículo 10 del Decreto 037 de 2019 de la Alcaldía Mayor de Bogotá DC, en las diferentes sedes que cuentan con parqueaderos en la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, el jueves 03 de octubre de 2024.		
<b>Alcance:</b>	Verificar el cumplimiento al “Día de Movilidad Sostenible”, el primer jueves de cada mes, según artículo 10 del Decreto 037 de 2019 de la Alcaldía Mayor de Bogotá DC, en las diferentes sedes que cuentan con parqueaderos en la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y su uso, el jueves 03 de octubre de 2024.		
<b>Criterios:</b>	<p>Decreto 037 de 2019 de la Alcaldía Mayor de Bogotá DC, Artículo 10 “Día de la Movilidad Sostenible”.</p> <p>Directiva 002 DE 2016 “Bogotá se Mueve Mejor”, Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.</p> <p>Circular 17 del 30 de septiembre de 2024 de la Oficina de Infraestructura.</p> <p>Resolución de Rectoría 206 del 23 de marzo de 2010 “Por medio de la cual se reglamenta la prestación del servicio y el uso de los parqueaderos de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.”</p>		
<b>Muestra (opcional):</b>	No aplica		

	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

## RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO

### 1. ASPECTOS GENERALES

La Oficina de Control Interno OCI, en ejercicio de los roles asignados por ley y en atención a lo establecido por el alcalde Mayor de Bogotá D.C.; por la jefe de la Oficina de Infraestructura, según Circular 17 del 30 de septiembre de 2024 y por el jefe de la Oficina de Control Interno; se realizó un seguimiento al cumplimiento de la medida “Día de Movilidad Sostenible”, **el jueves 03 de octubre de 2024**. (primer jueves del mes) en las siguientes sedes de la Universidad, así:



Sede BOSA - EL PORVENIR  
Sede FACULTAD TECNOLÓGICA  
Sede FACULTAD ARTES - ASAB  
Sede FAMARENA - VIVERO  
Sede MACARENA A  
Sede MACARENA B  
Sede FACULTAD DE INGENIERÍA - “CALLE 40”  
Sede ADUANILLA DE PAIBA

#### SEDE BOSA EL PORVENIR

Realizada la visita a la sede de Bosa - Porvenir, no se encontraron en los bloques 1, 2 y 3, automóviles, en cuanto a motocicletas convencionales, se observó una de placas **OVG 39D**; también un gran número de bicicletas, así como cinco (5) motocicletas eléctricas. Con lo anterior, se evidenció un cumplimiento, en cuanto a la **aplicación a lo regulado, por parte de esta Sede** de las disposiciones antes referenciadas sobre la medida del “*No uso del carro el primer jueves de cada mes*” y por ende de la normatividad de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., así como la establecida en la Universidad Distrital al respecto.



Registro Fotográfico:



	<b>INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO</b>	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	







	<b>INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO</b>	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

## SEDE FACULTAD TECNOLÓGICA

En la sede de la Facultad Tecnológica, no se encontraron parqueados vehículos particulares, ni motocicletas convencionales; solo se observó un vehículo de placas **MAW 515** con *distintivo de minusválido* y la camioneta oficial de placas **OBE 132**, lo cual lleva a un cumplimiento total, en cuanto a que este día no se debe prestar el servicio de parqueaderos y registrando nuevamente en esta sede, a nivel general, el acatamiento a la normatividad. Así mismo, se identificaron un gran número de bicicletas en sus sitios asignados por parte de la Universidad.



Registro fotográfico:



	<b>INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO</b>	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	







	<b>INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO</b>	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

### SEDE FACULTAD DE ARTES - ASAB

Efectuada la visita a esta sede por parte del auditor contratista de la Oficina de Control Interno, no se observaron vehículos particulares, ni motocicletas convencionales en el parqueadero. En cuanto a motocicletas de tipo eléctrico, solo se registró una (1), configurándose lo anterior en un cumplimiento de la medida distrital, del *no uso de los parqueaderos por vehículos automotores*. De otra parte, se evidenció en los espacios ubicados por la carrera 13 de la Sede y destinados para las bicicletas, un buen número de estas, en el día de uso de medios de transporte alternativos y limpios.



	<b>INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO</b>	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

### SEDE FAMARENA – VIVERO



En la visita a la Sede de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales – *El Vivero*, en su área de parqueaderos, no se encontraron vehículos particulares ni motocicletas convencionales. Con lo anterior, se evidenció el acatamiento de forma total a la medida del primer jueves del mes, *sin presencia de vehículos en el parqueadero*, para el cumplimiento de la medida. Así mismo no se evidencio registro de bicicletas.

De otra parte y de acuerdo a unas quejas recibidas por la OCI, por parte de la comunidad universitaria de esta sede, sobre el estado de las baterías sanitarias, las cuales fueron demolidas ya hace unos meses, para su mejoramiento; se evidenció que en los pisos 3, 4 y 5 del edificio principal de esta sede; efectivamente, estas se encuentran demolidas y aisladas mediante una polisombra verde y sin ninguna actividad o presencia de personal que indique que el contrato de arreglo de estos baños se esté ejecutando o se esté llevando a cabo, con los perjuicios que estaría provocando esta situación. Es decir que en esta sede solo está funcionando con dos baterías de baños para una comunidad universitaria bastante numerosa.





Registro Fotográfico Baterías Sanitarias sede El Vivero:



	<b>INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO</b>	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	







	<b>INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO</b>	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

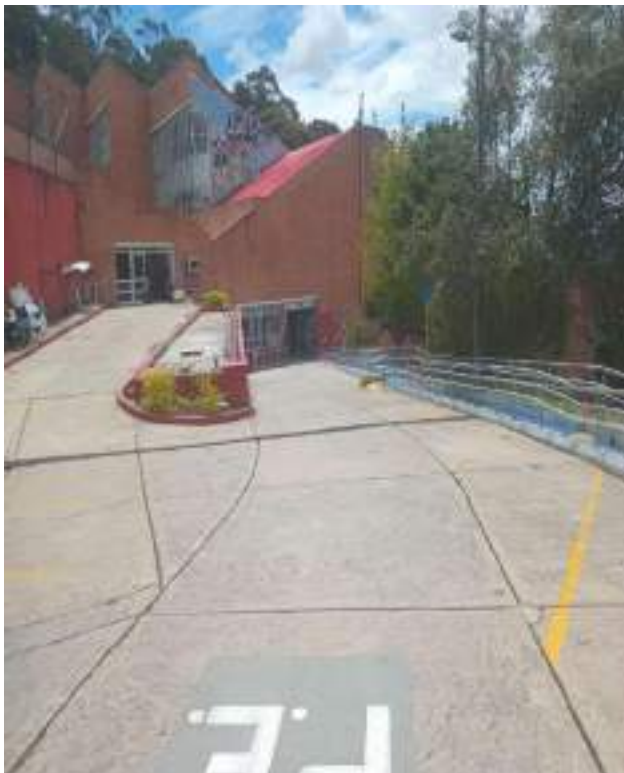
## SEDES MACARENA A Y B

A partir del seguimiento a estas dos sedes de la Universidad para establecer el cumplimiento de las medidas dadas por la Alcaldía Mayor de Bogotá DC, la Rectoría de la Universidad Distrital, la Oficina de Control Interno y/o la Oficina de Infraestructura, de acuerdo con la normatividad referenciada en el presente Informe; se logró evidenciar un cumplimiento total, ya que ni en la sede de la Macarena A, ni en la Macarena B, se registró algún tipo de vehículo.



Como se mencionó anteriormente, en la sede **Macarena A**, con el seguimiento del mes de octubre de 2024, se verificó que en sus parqueaderos no se encontró ninguna clase de vehículos particulares, motocicletas convencionales, ni motocicletas eléctricas. Lo anterior, evidencia el cumplimiento con la medida del no uso del parqueadero en este día.



	<b>INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO</b>	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	





	<b>INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO</b>	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

En la sede **Macarena B**, no se encontró ningún tipo de vehículo, cumpliendo así con las medidas del día sin carro. Además, se evidenció un bajo número de bicicletas por la entrada de la KR 4 de la sede y haciendo un uso correcto de los cicleros dispuestos para tal fin.

Registro Fotográfico:





	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

## SEDE FACULTAD INGENIERÍA - CALLE 40

En la sede de la Facultad de Ingeniería - Calle 40, se realizó la visita a los sótanos donde están localizados los parqueaderos, haciendo la aclaración que en el **sótano 1**, en donde se ubicaban anteriormente algunas áreas de parqueo, se construyeron unos modulares para las oficinas de los contratistas que están en el proyecto de construcción del edificio nuevo de los laboratorios de la Facultad, encontrando lo siguiente:

### Sótano 1:

Camioneta Oficial **OBG 459**

Motocicleta Convencional **FZO 05E**

### Sótano 2:

Vehículo Particular **CSN 574**



Vehículo Particular **DRO 506**

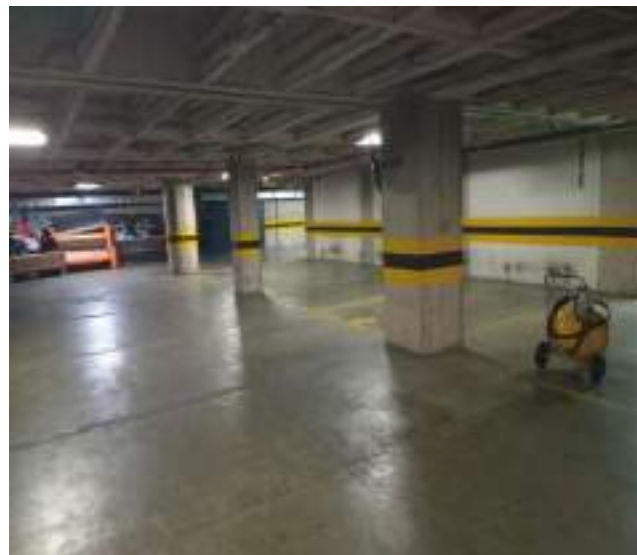
### Sótano 3:



Motocicleta Convencional **NXI 16G**

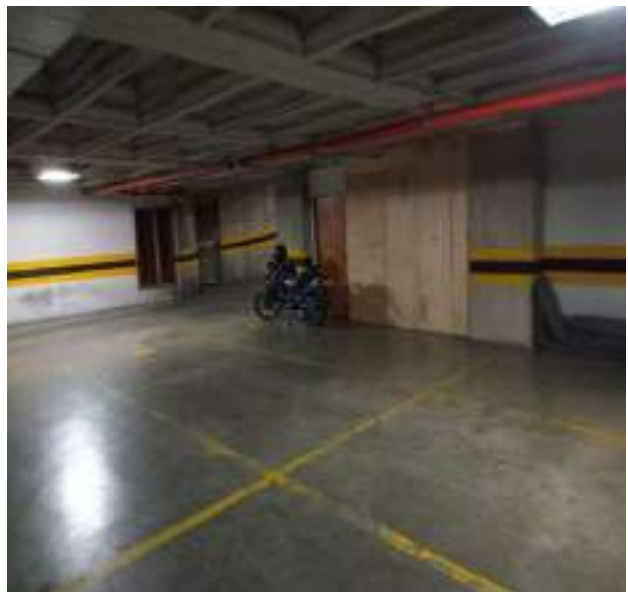
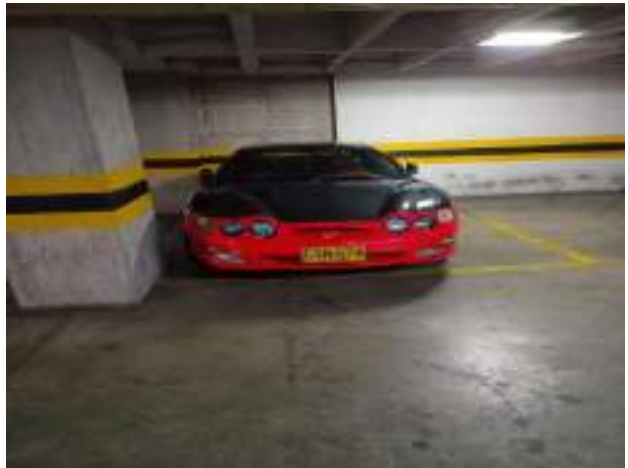
Registro Fotográfico:



	<b>INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO</b>	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	



	<b>INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO</b>	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	





	<b>INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO</b>	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	


## SEDE ADUANILLA DE PAIBA

Realizada la visita a esta sede, no se evidenció la presencia y/o el uso del parqueadero por parte de vehículos particulares. Así mismo, se registró solo la camioneta oficial de placas **OLO 559**. De otra forma, no se observó motocicletas eléctricas y solamente un número bajo de bicicletas. De acuerdo con lo anterior, esta sede cumplió para el mes de octubre con la medida en el Día de Movilidad Sostenible, dada por la Alcaldía Mayor de Bogotá mediante Decreto 037 de 2019, Artículo 10.



## 2. VEHICULOS OFICIALES

Dentro de la norma relacionada, es decir, el Decreto distrital 037 de 2019 establece que:

	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

***“Adopción de los días de la movilidad sostenible. En el marco de los PIMS, las entidades del nivel central, descentralizado, y el de las localidades del Distrito, deberán implementar la jornada del “Día de la movilidad sostenible”, el primer jueves de cada mes. En esta jornada cerrarán sus parqueaderos para vehículos particulares y generarán actividades, incentivos y otros, para promover el uso de la bicicleta, la caminata y el transporte público al trabajo y estudio”.***

De otro modo, la directiva 002 de 2016 de la Alcaldía Mayor de Bogotá menciona en uno de sus apartes sobre el No uso de los carros oficiales y así mismo, el cierre de los parqueaderos a todos los vehículos particulares (automóviles y motocicletas convencionales), tal como se describe a continuación:

Con ocasión del Decreto descrito, la Alcaldía Mayor de Bogotá expidió la Directiva No. 002 de 2016 dirigida a todas las Entidades y Organismos del Distrito para incentivar la movilidad sostenible al interior de las mismas, con el fin de que los/as servidores/as públicos/as distritales contribuyan con la movilidad y la reducción de los medios contaminantes en la ciudad, y se constituyan en una motivación y ejemplo hacia otros/as trabajadores/as, en el uso de medios de transporte amigables con el medio ambiente que todos/as debemos conservar y proteger. .


Así mismo, la Directiva implementó, el no uso del carro el primer jueves de cada mes en cada entidad y organismo distrital, “(...) emprendiendo diferentes acciones para ese día, entre las que se encuentran las del no uso de carros oficiales ni privados; cierre de parqueaderos para vehículos automotores; adecuación y puesta en funcionamiento de zonas seguras de cicloparqueaderos; la bicicleta como medio de transporte para desplazarse al trabajo; e intensificar el uso del transporte público y masivo con destino a motivar el uso de los modos de desplazamiento más sostenibles. (...)”

Según lo anterior y toda la normativa relacionada con el Día de Movilidad Sostenible establece que los vehículos oficiales o pertenecientes a las entidades del distrito deberán estar en los parqueaderos y no se permitirá al acceso o uso de estos a automotores particulares.

### 3. OBSERVACIONES.

A partir del seguimiento a la medida del “día sin carro” o el “Día de la Movilidad Sostenible”, según el artículo 10 del Decreto 037 de 2019 de la Alcaldía Mayor de Bogotá DC, para el primer jueves del mes de octubre de 2024, se continua avanzando en el *cumplimiento*, por parte de las sedes de la Universidad, con la medida dispuesta por la Alcaldía Mayor de Bogotá; y por el jefe de la Oficina de Infraestructura, según Circular 17 del 30 de septiembre de 2024, desarrollando el informe respectivo con base en las visitas ejecutadas durante el 03 de octubre de 2024 (primer jueves del mes) en las diferentes sedes de la Universidad que tienen parqueaderos. Así mismo esta oficina plantea las siguientes observaciones:

- ✓ Se continua con el cumplimiento en las sedes de la Universidad, sobre la medida para este “*día de Movilidad Sostenible*”; ya que de las ocho (8) sedes que cuentan con parqueaderos, todas acataron la medida de no uso de los parqueaderos en este día por parte de vehículos particulares. De otra parte, para el mes de octubre de 2024, se registró la Circular # 17, que emite la Oficina de Infraestructura mensualmente como medio de divulgación y difusión de la medida; lo cual ayuda a generar un impacto positivo a los resultados de la jornada.
- ✓ De otra parte, se observo que, en la sede del Vivero, perteneciente a la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales – FAMARENA, hay una obra de mejoramiento de las baterías de baños, la cual está suspendida y sin actividad desde hace varias semanas y la cual está afectando a toda la comunidad Universitaria de esta sede.
- ✓ Se insiste en la recomendación de esta Oficina relacionada con la necesidad de aplicar correctivos contemplados en la Resolución de Rectoría 206 del 23 de marzo de 2010 “Por medio de la cual se reglamenta


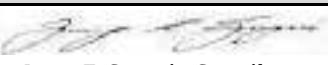
	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

la prestación del servicio y el uso de los parqueaderos de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.”

✓ Los coordinadores de las sedes deben realizar los controles pertinentes e informar las novedades” al jefe de la Oficina de Infraestructura, con copia a esta Oficina.

## 2. CONCLUSIONES

- Para el **mes de octubre de 2024** se evidenció un *cumplimiento casi total* de la medida de la no prestación del servicio de parqueadero por parte de todas las sedes de la Universidad; registrando un avance, con respecto a agosto, a la medida del primer jueves de cada mes.
- De acuerdo con el seguimiento, se logró establecer que solo en la sede de la Facultad de Ingeniería – Calle 40, para el mes de octubre, se presenta un cumplimiento de forma parcial a la medida, ya que se identificaron solo dos vehículos particulares de los conductores, haciendo uso de los parqueaderos.
- Es importante y dar a conocer que los vehículos oficiales de la Entidad si pueden y deben hacer uso de los parqueaderos como un aporte de la Universidad a la Movilidad Sostenible de la Ciudad.
- Se evidenció para el mes de octubre la respectiva emisión de la Circular por parte de la Oficina de Infraestructura, la cual ayuda a informar a la comunidad universitaria, de forma mensual, de la medida en las diferentes sedes, para que se dé un cumplimiento total de esta, del no uso de los parqueaderos el primer jueves de cada mes y **de su Total Acatamiento por parte de todos los funcionarios y colaboradores del Ente Universitario.**
- Se recomienda a la Oficina de Infraestructura, por ser la responsable y de acuerdo al Manual de Supervisión e Interventoría de la Universidad Distrital (*Resolución de Rectoría 629 del 17 de noviembre de 2016*), en ejercer sus funciones en la ejecución, vigilancia y control con el contratista responsable del proyecto de mejoramiento de las baterías de baños de la sede del Vivero.

Revisó	Jefe Oficina de Control Interno	Auditor Responsable
	 Guillermo Eduardo Alfonso Gutiérrez	 Jorge E. Guzmán González