


	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

Consecutivo	1.9	Fecha de Emisión del Informe	Día	12	Mes	11	Año	2024
--------------------	-----	-------------------------------------	------------	----	------------	----	------------	------

**INFORME DE SEGUIMIENTO “DÍA DE MOVILIDAD SOSTENIBLE”,
ARTÍCULO 10 DECRETO 037-2019 DE LA ALCALDÍA MAYOR DE
BOGOTÁ DC**

Proceso/Dependencia:	Gestión de Infraestructura Física/Oficina de Infraestructura	Líder:	Vicerrector Administrativo y Financiero
		Responsable:	Jefe Oficina de Infraestructura
Objetivo:	Realizar el seguimiento al “Día de Movilidad Sostenible”, el primer jueves de cada mes, según artículo 10 del Decreto 037 de 2019 de la Alcaldía Mayor de Bogotá DC, en las diferentes sedes que cuentan con parqueaderos en la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, el jueves 07 de noviembre de 2024.		
Alcance:	Verificar el cumplimiento al “Día de Movilidad Sostenible”, el primer jueves de cada mes, según artículo 10 del Decreto 037 de 2019 de la Alcaldía Mayor de Bogotá DC, en las diferentes sedes que cuentan con parqueaderos en la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y su no uso, el jueves 07 de noviembre de 2024.		
Criterios:	<p>Decreto 037 de 2019 de la Alcaldía Mayor de Bogotá DC, Artículo 10 “Día de la Movilidad Sostenible”.</p> <p>Directiva 002 DE 2016 “Bogotá se Mueve Mejor”, Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.</p> <p>Circular 20 del 05 de noviembre de 2024 de la Oficina de Infraestructura.</p> <p>Resolución de Rectoría 206 del 23 de marzo de 2010 “Por medio de se reglamenta la prestación del servicio y el uso de los parqueaderos del Universidad Distrital Francisco José de Caldas.”</p>		
Muestra (opcional):	No aplica		

	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO

1. ASPECTOS GENERALES

La Oficina de Control Interno OCI, en ejercicio de los roles asignados por ley y en atención a lo establecido por el alcalde Mayor de Bogotá D.C.; por la jefe de la Oficina de Infraestructura, según Circular 20 del 05 de noviembre de 2024 y por el jefe de la Oficina de Control Interno; se realizó el seguimiento al cumplimiento de la medida “Día de Movilidad Sostenible”, **el jueves 07 de noviembre de 2024**. (primer jueves del mes) en las siguientes sedes de la Universidad, así:



Sede BOSA - EL PORVENIR
Sede FACULTAD TECNOLÓGICA
Sede FACULTAD ARTES - ASAB
Sede FAMARENA - VIVERO
Sede MACARENA A
Sede MACARENA B
Sede FACULTAD DE INGENIERÍA - “CALLE 40”
Sede ADUANILLA DE PAIBA

SEDE BOSA EL PORVENIR



Realizada la visita a la sede de Bosa - Porvenir, no se encontraron en los bloques 1, 2 y 3, automóviles, en cuanto a motocicletas convencionales, se evidenciaron dos; una de placas **OCE 55G** y otra de placas **VKR 05G**; también un gran número de bicicletas, así como dos (2) motocicletas eléctricas. Con lo anterior, se observa un cumplimiento parcial, en cuanto a la **aplicación a lo regulado, por parte de esta Sede** de las disposiciones antes referenciadas sobre la medida del “*No uso del carro el primer jueves de cada mes*” y por ende de la normatividad de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., así como la establecida en la Universidad Distrital al respecto.

Registro Fotográfico:



	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	





	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

SEDE FACULTAD TECNOLÓGICA



En la sede de la Facultad Tecnológica, no se encontraron parqueados vehículos particulares, ni motocicletas convencionales; solo se observó un vehículo de placas **MAW 515** con *distintivo de minusválido* y la camioneta oficial de placas **OBE 132**, lo cual lleva a un cumplimiento total, en cuanto a que este día no se debe prestar el servicio de parqueaderos y registrando nuevamente en esta sede, a nivel general, el acatamiento a la norma. Así mismo, se identificaron un gran número de bicicletas en sus sitios asignados por parte de la Universidad.

Registro fotográfico:



	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	





	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

SEDE FACULTAD DE ARTES - ASAB

Efectuada la visita a esta sede no se observaron vehículos particulares, ni motocicletas convencionales en el parqueadero. En cuanto a motocicletas de tipo eléctrico, tampoco se registraron, configurándose lo anterior en un cumplimiento total de la medida distrital, del *no uso de los parqueaderos por vehículos automotores*. De otra parte, se evidenció en los espacios ubicados por la carrera 13 de la Sede y destinados para las bicicletas, un buen número de estas, en el día de uso de medios de transporte alternativos y limpios.





	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

SEDE FAMARENA – VIVERO

En la visita a la Sede de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales – *El Vivero*, en su área de parqueaderos, no se encontraron vehículos particulares ni motocicletas convencionales. Con lo anterior, se evidenció el acatamiento de forma total a la medida del primer jueves del mes, *sin presencia de vehículos en el parqueadero*, para el cumplimiento de la medida. Así mismo no se evidencio registro de bicicletas.



De otra parte y de acuerdo con unas quejas recibidas por la OCI, por parte de la comunidad universitaria de esta sede, sobre el estado de las baterías sanitarias, las cuales fueron demolidas ya hace unos meses, para su mejoramiento; y evidenciadas en el informe del mes octubre de 2024, se observó para noviembre, que ya se está trabajando en las distintas baterías de baños de los pisos 3, 4 y 5 del edificio principal de esta sede;



	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

Registro Fotográfico Baterías Sanitarias sede El Vivero:





	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

SEDES MACARENA A Y B



A partir del seguimiento a estas dos sedes de la Universidad para establecer el cumplimiento de las medidas dadas por la Alcaldía Mayor de Bogotá DC, la Rectoría de la Universidad Distrital, la Oficina de Control Interno y/o la Oficina de Infraestructura, de acuerdo con la normatividad referenciada en el presente Informe; se logró evidenciar un cumplimiento parcia, ya que tanto en la sede de la Macarena A, como en la Macarena B, se registraron distintos tipos de vehículo, que están restringidos para hacer uso de los parqueaderos.

Como se mencionó anteriormente, en la sede **Macarena A**, con el seguimiento del mes de noviembre de 2024, se verificó que en sus parqueaderos se encontraba una motocicleta convencional de placas **LBN 68B**, y muy pocas bicicletas. Lo anterior, evidencia un cumplimiento parcial de la medida del no uso del parqueadero en este día.



	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	





	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

En la sede **Macarena B**, también se encontró un vehículo particular, de placas **BTC 751** incumpliendo así con las medidas del día sincarro. Además, se evidenció un bajo número de bicicletas por la entrada de la KR 4 de la sede y haciendo un uso correcto de los bicicleteros dispuestos para tal fin.

Registro Fotográfico:



	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

SEDE FACULTAD INGENIERÍA - CALLE 40

En la sede de la Facultad de Ingeniería - Calle 40, se realizó la visita a los sótanos donde están localizados los parqueaderos, y en el **sótano 1**, en donde se ubicaban anteriormente algunas áreas de parqueo, se encuentran unos modulares para las oficinas de los contratistas que están en el proyecto de construcción del edificio nuevo de los laboratorios de la Facultad, observando lo siguiente:

Sótano 1:

Camioneta Oficial **OBG 459**

Camioneta Oficial **OBE 985**

Motocicleta Convencional **FZO 05E**

Sótano 2:

Vehículo Particular **CSN 574**

Vehículo Particular **DRO 506**



Sótano 3:

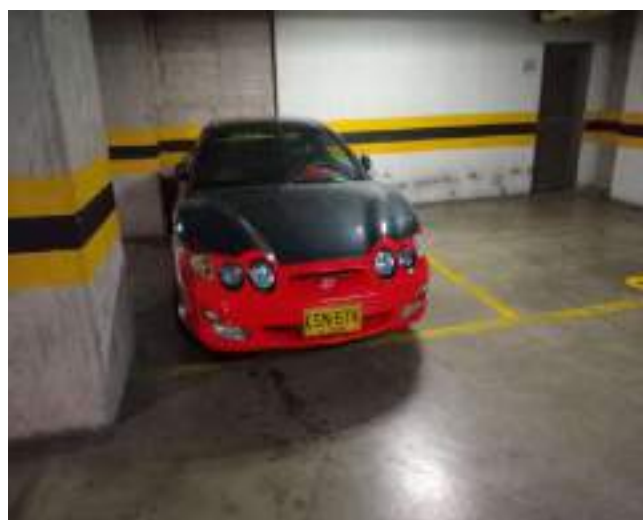
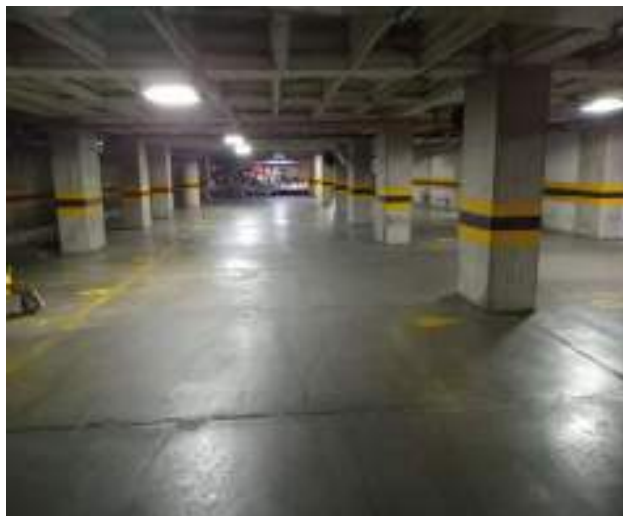
Motocicleta Convencional **AAC 56H**



Motocicleta Convencional **YXQ 03D**

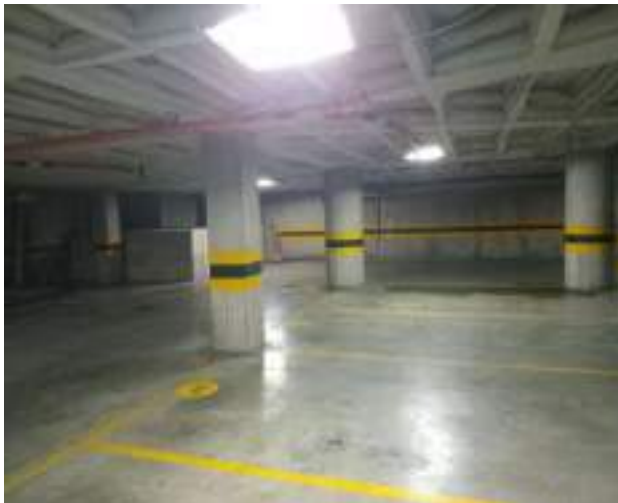
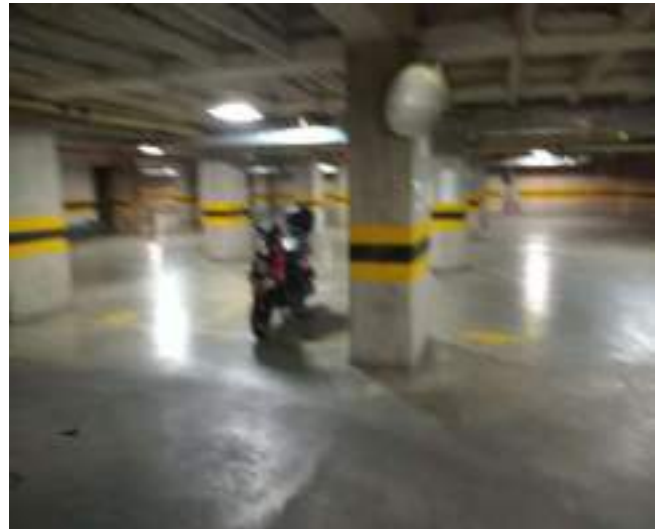
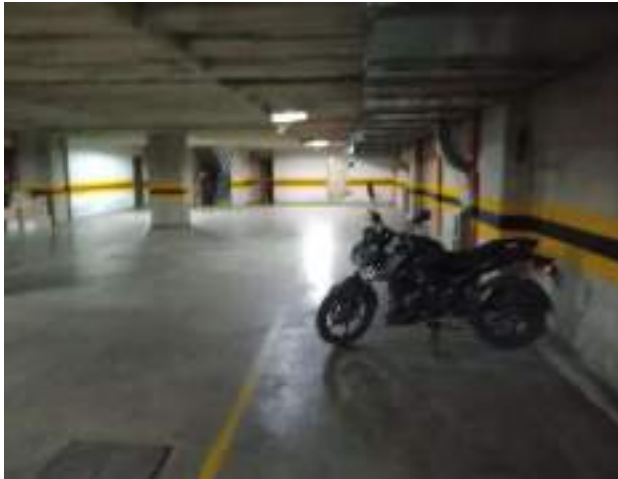
Registro Fotográfico:





	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	





	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	



	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	



	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	



SEDE ADUANILLA DE PAIBA

Realizada la visita a esta sede, no se evidenció la presencia y/o el uso del parqueadero por parte de vehículos particulares. De otra forma, no se observaron motocicletas eléctricas y solamente un número bajo de bicicletas. De acuerdo con lo anterior, esta sede viene cumpliendo para el mes de noviembre, con la medida en el Día de Movilidad Sostenible, dada por la Alcaldía Mayor de Bogotá mediante Decreto 037 de 2019, Artículo 10.



2. VEHICULOS OFICIALES

Dentro de la norma relacionada, es decir, el Decreto distrital 037 de 2019 establece que:

	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

“Adopción de los días de la movilidad sostenible. En el marco de los PIMS, las entidades del nivel central, descentralizado, y el de las localidades del Distrito, deberán implementar la jornada del “Día de la movilidad sostenible”, el primer jueves de cada mes. En esta jornada cerrarán sus parqueaderos para vehículos particulares y generarán actividades, incentivos y otros, para promover el uso de la bicicleta, la caminata y el transporte público al trabajo y estudio”.

De otro modo, la directiva 002 de 2016 de la Alcaldía Mayor de Bogotá menciona en uno de sus apartes sobre el No uso de los carros oficiales y así mismo, el cierre de los parqueaderos a todos los vehículos particulares (automóviles y motocicletas convencionales), tal como se describe a continuación:

Con ocasión del Decreto descrito, la Alcaldía Mayor de Bogotá expidió la Directiva No. 002 de 2016 dirigida a todas las Entidades y Organismos del Distrito para incentivar la movilidad sostenible al interior de las mismas, con el fin de que los/as servidores/as públicos/as distritales contribuyan con la movilidad y la reducción de los medios contaminantes en la ciudad, y se constituyan en una motivación y ejemplo hacia otros/as trabajadores/as, en el uso de medios de transporte amigables con el medio ambiente que todos/as debemos conservar y proteger. .

Así mismo, la Directiva implementó, el no uso del carro el primer jueves de cada mes en cada entidad y organismo distrital, “(...) emprendiendo diferentes acciones para ese día, entre las que se encuentran las del no uso de carros oficiales ni privados; cierre de parqueaderos para vehículos automotores; adecuación y puesta en funcionamiento de zonas seguras de cicloparqueaderos; la bicicleta como medio de transporte para desplazarse al trabajo; e intensificar el uso del transporte público y masivo con destino a motivar el uso de los modos de desplazamiento más sostenibles. (...)”



Según lo anterior y toda la normativa relacionada con el Día de Movilidad Sostenible establece que los vehículos oficiales o pertenecientes a las entidades del distrito deberán estar en los parqueaderos y no se permitirá al acceso o uso de estos a automotores particulares.

3. OBSERVACIONES.

A partir del seguimiento a la medida del “día sin carro” o el “Día de la Movilidad Sostenible”, según el artículo 10 del Decreto 037 de 2019 de la Alcaldía Mayor de Bogotá DC, para el primer jueves del mes de noviembre de 2024, en cuanto al *cumplimiento de la medida*, por parte de las sedes de la Universidad, y dispuesta por la Alcaldía Mayor de Bogotá; y por el jefe de la Oficina de Infraestructura, según Circular 20 del 05 de noviembre de 2024, desarrollando el informe respectivo con base en las visitas ejecutadas durante el 07 de noviembre de 2024 (primer jueves del mes) en las diferentes sedes de la Universidad que tienen parqueaderos. Así mismo esta oficina plantea las siguientes observaciones:

✓ Para el mes de noviembre el cumplimiento de la medida fue de manera parcial en las sedes de la Universidad, sobre la medida para este “*día de Movilidad Sostenible*”; ya que de las ocho (8) sedes que cuentan con parqueaderos, casi todas acataron lo establecido en la norma, de no uso de los parqueaderos en este día por parte de vehículos particulares. De otra parte, para el mes de noviembre de 2024, se registró la Circular # 20, que emite la Oficina de Infraestructura mensualmente como medio de divulgación y difusión de la medida; ayudando a generar un impacto positivo a los resultados de la jornada.

✓ De otra parte, se observó que, en la sede del Vivero, perteneciente a la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales – FAMARENA, se reanudo con la obra de mejoramiento de las baterías de baños, la cual estuvo suspendida y sin actividad desde hace varias semanas y la cual estaba afectando a toda la comunidad Universitaria de esta sede.

	INFORME DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Código: EC-PR-001-FR-004	
	Macroproceso: Evaluación y Control	Versión: 02	
	Proceso: Gestión de Evaluación y Control	Fecha de Aprobación: 20/11/2015	

✓ En la sede de Bosa – Porvenir se recomienda desmontar el aviso de la Universidad Distrital que se encuentra ubicado en letras negras a la entrada del parqueadero del Bloque 3, ya que aparte que le hacen falta

varias letras, este no esta autorizado, incumpliendo la normatividad al respecto. Además, ya fue colocado otro aviso de forma reglamentaria en letras doradas.

✓ *Se insiste en la recomendación de esta Oficina relacionada con la necesidad de aplicar correctivos contemplados en la Resolución de Rectoría 206 del 23 de marzo de 2010 “Por medio de la cual se reglamenta la prestación del servicio y el uso de los parqueaderos de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.”*

✓ *Los coordinadores de las sedes deben realizar los controles pertinentes e informar las novedades” al jefe de la Oficina de Infraestructura, con copia a esta Oficina.*

4. CONCLUSIONES


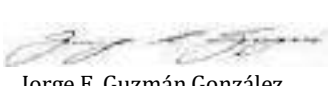
➤ Para el **mes de noviembre de 2024** se evidenció un *cumplimiento parcial* de la medida de la no prestación del servicio de parqueadero por parte de todas las sedes de la Universidad; registrando un retroceso, con respecto a octubre, a la medida del primer jueves de cada mes.

➤ De acuerdo con el seguimiento, se logró establecer que en las sedes de la Facultad de Ingeniería – Calle 40 y Macarena B, para el mes de noviembre, presentaron un cumplimiento de forma parcial a la medida, ya que se identificaron solo vehículos particulares, haciendo uso de los parqueaderos.

➤ Es importante y dar a conocer que los vehículos oficiales de la Entidad si pueden y deben hacer uso de los parqueaderos como un aporte de la Universidad a la Movilidad Sostenible de la Ciudad.

➤ Se evidenció para el mes de noviembre la respectiva emisión de la Circular por parte de la Oficina de Infraestructura, la cual ayuda a informar a la comunidad universitaria, de forma mensual, de la medida en las diferentes sedes, para que se dé un cumplimiento total de esta, del no uso de los parqueaderos el primer jueves de cada mes y **de su Total Acatamiento por parte de todos los funcionarios y colaboradores del Ente Universitario.**

➤ Se recomienda a la Oficina de Infraestructura, realizar el desmonte total del aviso de la Universidad en la sede de Bosa – Porvenir, en la entrada del parqueadero del bloque 3 y el cual ya fue remplazado por otro que si cumple la normatividad.

Revisó	Jefe Oficina de Control Interno	Auditor Responsable
	 Guillermo Eduardo Alfonso Gutiérrez	 Jorge E. Guzmán González